

.....
(imię i nazwisko wnioskodawców – rodziców/ opiekunów prawnych)

.....
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

Wypełnia szkoła

data wpływu	
numer wniosku	

Zespół/ Szkoła.....

.....
(nazwa i adres placówki)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA ZAMIESZKAŁEGO POZA OBWODEM*
DO KLASY PIERWSZEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

W
(miejscowość)

NA ROK SZKOLNY ____/____

I. DANE KANDYDATA (DZIECKA):

Imię i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Numer PESEL	
Miejsce zamieszkania**	

II. DANE RODZICÓW * KANDYDATA:**

Dane matki/opiekunki prawnej	
Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Numer telefonu	
Adres poczty elektronicznej	

Dane ojca/opiekuna prawnego	
Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Numer telefonu	
Adres poczty elektronicznej	

***Obwód szkoły obejmuje miejscowości:**

**** Miejsce zamieszkania** osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. (art. 25 Ustawy Kodeks Cywilny).

Miejsce zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. (art. 26 Ustawy Kodeks Cywilny)

******* Należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem. (art. 4 Ustawy Prawo Oświatowe)

III. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY

Proszę zaznaczyć krzyżykiem „X”.

L.p.	Kryterium	TAK	NIE	Liczba punktów (wypełnia szkolna komisja rekrutacyjna)
1.	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w tej samej placówce, do której składany jest wniosek przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata w roku szkolnym, na który prowadzony jest rekrutacja			_____/ 6
2.	Kandydat realizuje obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w tej samej placówce do której składany jest wniosek przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata			_____/ 10
3.	Kandydat realizuje obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w innej placówce prowadzonej przez Gminę Wągrowiec			_____/ 3
4.	Miejsce pracy* jednego z rodziców/opiekunów prawnych, miejsce prowadzenia gospodarstwa rolnego lub siedziba prowadzonej działalności gospodarczej** znajduje się na terenie Gminy Wągrowiec			_____/ 4
5.	Rodzic/ opiekun prawny samotnie wychowuje kandydata.			_____/ 1
6.	Kandydat zamieszkuje na obszarze Gminy Wągrowiec			_____/ 2
Łączna liczba punktów:				

*przez miejsce pracy należy rozumieć - miejsce wykonywania pracy w ramach umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło,

** przez prowadzenie działalności gospodarczej należy rozumieć również prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej.

Dokumentem potwierdzającym spełnianie przez kandydata kryteriów w punktach nr 1-5 jest złożenie stosownego oświadczenia.

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie _____.

IV. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

L.p.	Wniosek, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół (art. 156 Ustawy Prawo Oświatowe).	Nazwa szkoły
1.	Pierwszy wybór	
2.	Drugi wybór	
3.	Trzeci wybór	

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

OŚWIADCZAM, ŻE WSZYSTKIE PODANE DANE SĄ ZGODNE ZE STANEM FAKTYCZNYM. JESTEM ŚWIADOMY/ŚWIADOMA ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA (NA PODSTAWIE ART. 233 §6 USTAWY KODEKS KARNY).

data i czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

data i czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

INFORMACJA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH:

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest: Marzena Janiszewska Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Pawłowie Żońskim
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail zbigniew.miszczyk@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy I szkoły podstawowej**, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. w zw. z art. 133 ust. 2 Ustawy Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przepisach szczególnych w tym przepisów archiwalnych tj. nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszczać będzie do danej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein, Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji gdy uzna Pani - Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólne Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO) ¹.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotą zewnętrznym lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

data i czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

data i czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

¹ Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu składania wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.